

TABELA DOS SERVIÇOS BANCÁRIOS PRIORITÁRIOS



LISTA DE SERVIÇOS PRIORITÁRIOS		CANAIS DE ENTREGA	SIGLA NO EXTRATO	VALOR DA TARIFA	
1	CADASTRO				
	1.1 Confeção de cadastro para início de relacionamento	-	CADASTRO	R\$ 500,00	
2	CONTA DE DEPÓSITOS				
	Cartão				
	2.1	2.1.1 Fornecimento de 2ª via de cartão com função de débito	-	2ª via - CARTÃO DEBITO	Não há
		2.1.2 Fornecimento de 2ª via de cartão com função movimentação de conta de poupança	-	2ª via - CARTÃO POUPANÇA	Não há
		Cheque			
		2.2.1 Exclusão do Cadastro de Emitentes de Cheques sem Fundos (CCF)	-	EXCLUSÃO CCF	R\$ 20,00
		2.2.2 Contra-ordem (ou revogação) e oposição (ou sustação) ao pagamento de cheque	-	SUSTAÇÃO / REVOGAÇÃO	R\$ 10,00
	2.2	2.2.3 Fornecimento de folhas de cheque	-	FOLHACHEQUE	Não há
		2.2.4 Cheque administrativo	-	CHEQUE ADMINISTRATIVO	R\$ 20,00
		2.2.5 Cheque de Transferência Bancária (TB e TBG)	-	CHEQUE TB/TBG	Não há
		2.2.6 Cheque visado	-	CHEQUE VISADO	Não há
		Saque			
	2.3	2.3.1 Saque de conta de depósitos à vista e de poupança	Presencial ou pessoal Terminal de auto-atendimento Correspondente bancário	SAQUE pessoal SAQUE terminal SAQUE correspondente	R\$ 1,50 Não há Não há
		Depósito			
	2.4	2.4.1 Depósito Identificado	-	DEPOSITO identificado	Não há
		Consulta			
		2.5.1 Fornecimento de extrato mensal de conta de depósitos à vista e de poupança	Presencial ou pessoal Terminal de auto-atendimento e outros meios eletrônicos Correspondente bancário	EXTRATO mês(P) EXTRATO mês (E) EXTRATO mês (C)	3 extratos no mês Não há Não há
	2.5	2.5.2 Fornecimento de extrato mensal de conta de depósitos à vista e de poupança para um período	Presencial ou pessoal Terminal de auto-atendimento e outros meios eletrônicos Correspondente bancário	EXTRATO movimento (P) EXTRATO movimento (E) EXTRATO movimento (C)	Não há Não há Não há
		2.5.3 Fornecimento de cópia de microfilme, microficha ou assemelhado	-	MICROFILME	Não há
	3	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS			
3.1 Transferência por meio de DOC/TED		Presencial ou pessoal Terminal de auto-atendimento e outros meios eletrônicos Internet	DOC/TED pessoal DOC/TED eletrônico DOC/TED internet	R\$ 10,00 Não há Não há	
3.2 Transferência agendada por meio de DOC/TED		Presencial ou pessoal Terminal de auto-atendimento e outros meios eletrônicos Internet	DOC/TED agendado(P) DOC/TED agendado(E) DOC/TED agendado(I)	Não há Não há Não há	
3.3 Transferência entre contas na própria instituição		Presencial ou pessoal Terminal de auto-atendimento e outros meios eletrônicos, bem como internet	TRANSF.RECURSO (P) TRANSF.RECURSO (E/I)	R\$ 1,50 Não há	
3.4 Ordem de Pagamento		-	ORDEM PAGAMENTO	Não há	
		OPERAÇÕES DE CRÉDITO			
4		4.1 Concessão de adiantamento a depositante	-	ADIANT.DEPOSITANTE	R\$ 30,00

(P) Pessoal (E) Eletrônico (C) Correspondente Bancário (I) Internet.

Os valores das tarifas foram estabelecidos pelo Banco Fator.

SÃO PAULO

R. Dr. Renato Paes de Barros, 1017, 12º andar
CEP 04530-001 • São Paulo, SP - Brasil
Fone: +55 11 3049 9100

RIO DE JANEIRO

Av. Presidente Antônio Carlos, 51, 8º andar
CEP 20020-010 • Rio de Janeiro, RJ - Brasil
Fone: +55 21 3861 2500

SAC 0800-7707229 Ouvidoria Fator: 0800-7732867 (0800-77-FATOR)

TABELA DOS SERVIÇOS BANCÁRIOS PRIORITARIOS



CÓD.	SIGLA	FATO GERADOR DA COBRANÇA
1.1	CADASTRO	Exclusivamente, realização de pesquisa em serviços de proteção ao crédito, base de dados e informações cadastrais, e tratamento de dados e informações necessários ao início de relacionamento de conta-corrente de depósitos, conta de depósitos de poupança e operações de crédito e de arrendamento mercantil.
1.2	RENOVAÇÃO CADASTRO	Atualização de dados cadastrais para atendimento da regulamentação acerca da política de "conheça seu cliente", cobrada no máximo duas vezes ao ano.
2.1.1	2ª via – CARTÃO DEBITO	Confecção e emissão de novo cartão com função débito, restrito a casos de pedidos de reposição formulados pelo detentor da conta, decorrente de roubo ou furto e outros motivos não imputáveis à instituição emitente
2.1.2	2ª via - CARTÃO POUPANÇA	Confecção e emissão de novo cartão de poupança, restrito a casos de pedidos de reposição formulados pelo detentor da conta, decorrente de roubo ou furto e outros motivos não imputáveis à instituição emitente.
2.2.1	EXCLUSÃO CCF	Retirada por solicitação do cliente de seu nome do Cadastro de Emitentes de Cheques sem Fundos (CCF).
2.2.2	SUSTAÇÃO / REVOGAÇÃO	Realização de contra-ordem (ou revogação) e oposição (ou sustação) ao pagamento de cheque, cobrada uma única vez, compreendidas as fases de solicitação provisória, de confirmação e de eventual anulação a pedido.
2.2.3	FOLHA CHEQUE	Confecção e fornecimento de folha de cheque, por unidade, além das 10 folhas fornecidas gratuitamente.
2.2.4	CHEQUE ADMINISTRATIVO	Emissão de cheque administrativo.
2.2.5	CHEQUE TB/TBG	Confecção e fornecimento, por solicitação do cliente, de folha de cheque de transferência bancária, por unidade.
2.2.6	CHEQUE VISADO	Procedimentos para registro e bloqueio do saldo em conta-corrente de depósitos à vista correspondente ao valor do cheque.
2.3.1	SAQUE pessoal	Saque em guichê de caixa além do número de saques permitidos gratuitamente por mês (gratuidade não cumulativa).
	SAQUE terminal	Saque em terminal de auto-atendimento além do número de saques permitidos gratuitamente por mês (gratuidade não cumulativa).
	SAQUE correspondente	Saque em empresa representante de instituição financeira, atuando como correspondente, além do número de saques permitidos gratuitamente por mês (o valor da tarifa não pode superar o valor da tarifa do SAQUE pessoal) (gratuidade não cumulativa).
2.4.1	DEPÓSITO identificado	Depósito com registro de informações sobre o depositante e demais necessárias à identificação da operação a qualquer tempo, por este solicitado.
2.5.1	EXTRATO mês(P)	Fornecimento de extrato com a movimentação do mês em guichê de caixa ou por outras formas de atendimento pessoal (P), tais como atendimento telefônico realizado por atendente, além do número permitido gratuitamente por mês (gratuidade não cumulativa).
	EXTRATO mês(E)	Fornecimento de extrato com a movimentação do mês em terminal de auto-atendimento ou por outras formas de atendimento eletrônico automatizado (E), sem intervenção humana, além do número permitido gratuitamente por mês (gratuidade não cumulativa).
	EXTRATO mês(C)	Fornecimento de extrato com a movimentação do mês em empresa representante de instituição financeira, atuando como correspondente (C), além do número permitido gratuitamente por mês (gratuidade não cumulativa).
2.5.2	EXTRATO movimento (P)	Fornecimento de extrato com a movimentação de um período em guichê de caixa ou por outras formas de atendimento pessoal (P), tais como atendimento telefônico realizado por atendente, além do número permitido gratuitamente por mês (gratuidade não cumulativa).
	EXTRATO movimento (E)	Fornecimento de extrato com a movimentação de um período em terminal de auto-atendimento ou por outras formas de atendimento eletrônico automatizado (E), sem intervenção humana, além do número permitido gratuitamente por mês (gratuidade não cumulativa).
	EXTRATO movimento (C)	Fornecimento de extrato com a movimentação de um período em empresa representante de instituição financeira, atuando como correspondente (C), além do número permitido gratuitamente por mês (gratuidade não cumulativa).
2.5.3	MICROFILME	Fornecimento de cópia de microfilme, microficha ou assemelhado.
3.1	DOC / TED pessoal	Realização de transferência de recursos por meio de DOC ou TED em guichê de caixa ou por outras formas de atendimento pessoal, incluindo o atendimento telefônico realizado por atendente.
	DOC / TED eletrônico	Realização de transferência de recursos por meio de DOC ou TED em terminal de auto-atendimento ou por outras formas de atendimento eletrônico automatizado, sem intervenção humana.
	DOC / TED internet	Realização de transferência de recursos por meio de DOC ou TED pela internet.
3.2	DOC / TED agendado (P)	Realização de transferência agendada de recursos por meio de DOC ou TED em guichê de caixa ou por outras formas de atendimento pessoal (P), tais como atendimento telefônico realizado por atendente.
	DOC / TED agendado (E)	Realização de transferência agendada de recursos por meio de DOC ou TED em terminal de auto-atendimento ou por outras formas de atendimento eletrônico automatizado (E), sem intervenção humana.
	DOC / TED agendado (I)	Realização de transferência agendada de recursos por meio de DOC ou TED pela internet (I).
3.3	TRANSF. RECURSO (P)	Realização de transferência de recursos entre contas na própria instituição em guichê de caixa ou por outras formas de atendimento pessoal (P), tais como atendimento telefônico realizado por atendente, além do número permitido gratuitamente por mês (gratuidade não cumulativa).
	TRANSF. RECURSO (E/I)	Realização de transferência de recursos entre contas na própria instituição em terminal de auto-atendimento ou por outras formas de atendimento eletrônico automatizado (E), sem intervenção humana, além do número permitido gratuitamente por mês (gratuidade não cumulativa), bem como pela internet (I).
3.4	ORDEM PAGAMENTO	Realização de ordem de pagamento.
4.1	ADIANT. DEPOSITANTE	Levantamento de informações e avaliação de viabilidade e de riscos para a concessão de crédito para cobertura de saldo devedor em conta-corrente de depósitos à vista e de excesso sobre o limite previamente pactuado de cheque especial.

SÃO PAULO

R. Dr. Renato Paes de Barros, 1017, 12º andar
CEP 04530-001 • São Paulo, SP - Brasil
Fone: +55 11 3049 9100

RIO DE JANEIRO

Av. Presidente Antônio Carlos, 51, 8º andar
CEP 20020-010 • Rio de Janeiro, RJ - Brasil
Fone: +55 21 3861 2500